

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting tot behoud van monumenten in de gemeente Waadhoeke

Nummer Kamer
van Koophandel (*) 4 1 0 0 4 8 7 4

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Harlingerweg 18, 8801 PA Franeker

Telefoonnummer 0612929006

E-mailadres g.vandijk@waadhoeke.nl

Website (*) www.stichtingmonumentenwaadhoeke.nl

RSIN (**) 8 1 3 8 2 5 4 1 6

Actief in sector (*) Kunst en cultuur - Monumenten

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

N. Hornstra

D. Bijlsma

J.H. Tromp

A.W. Prins

H. Smidts

Functie bestuurslid

Voorzitter

Penningmeester

Secretaris

Lid

Lid

Overige informatie
bestuur (*) G. Bouma, lid; J. Jorritsma, lid.

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☒ Algemeen publiek
☐ Alleenstaande ouders
☐ Analfabeten
☐ Chronisch zieken
☐ Dak- en thuislozen
☐ Dieren
☐ Gedetineerden
☐ Gelovigen
☐ Gemeenschappen
☐ Jongeren

☐ Kinderen
☐ Lhbtqi+
☐ Mensen met een beperking
☐ Milieu
☐ Minderheden
☐ Minima
☐ Natuurgebieden
☐ Oceanen en zeeën
☐ Ouderen
☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld
☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Studenten
☐ Verslaafden
☐ Vluchtelingen
☐ Vrouwen en meisjes
☐ Werklozen
☐ Wildlife
☐ Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

1) Het bevorderen van de instandhouding van monumenten als bedoeld in de erfgoedwet en de gemeentelijke erfgoedverordening, voor zover gelegen binnen de grenzen van de Gemeente Waadhoeke.

2) Het beheren van de bij de stichting in eigendom zijnde rijksmonumenten.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

1) Het in juridisch eigendom verwerven van monumenten.

2) Het op professionele wijze instandhouden en beheren van de rijksmonumenten die voorheen in eigendom waren bij de burgerlijke gemeenten binnen de grenzen van de huidige Gemeente Waadhoeke.

3) Het adviseren aan derden over beheer en onderhoud van rijksmonumenten.

4) Het vergroten van het draagvlak onder de bevolking voor rijksmonumenten / cultureel erfgoed.

5) Het verwerven van geldmiddelen, alsmede door alle andere wettige middelen die aan het doel bevorderlijk kunnen zijn.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

1) Schenkingen, erfstellingen en legaten.

2) Subsidies of andere bijdragen uit de publieke en private sector.

3) Inkomsten uit verhuur van eigendommen van de stichting.

4) Overige verkrijgingen en baten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De baten worden besteed aan het laten uitvoeren van onderhoud en restauraties aan de monumenten.

Een deel van de baten wordt besteed aan het verzekeren en beheren van de monumenten.

Een deel van de baten wordt besteed voor kosten voor PR doeleinden, zoals beheer website, en dergelijke.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://monumentenwaadhoeke.nl/wp-content/https://monumente/2025/12/Beleidsplan-2026-2030-vastgesteld.pdf>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun inzet, alleen gemaakte onkosten worden vergoed.

De coördinator/gevolmachtigde wordt op jaarbasis ingehuurd op uurloonbasis met een richtlijn van een maximaal te besteden uren.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De hoofdactiviteit bestaat uit het beheren en uitvoeren van onderhoud aan de in eigendom zijnde monumenten van de stichting en restauratie van diverse monumenten.

Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar de jaarrekening en bestuursverslag.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://monumentenwaadhoeke.nl/>

Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2025

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 20	€ 20	Bestemmingsreserve	€ 75.000	€ 75.000
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 20	€ 20	Overige reserves	€ 187.336	€ 219.384
Vorraden	€	€		€ 262.336	€ 294.384
Vorderingen & overlopende activa	€ 22.511	€ 32.559	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 310.216	€ 419.749	Langlopende schulden	€	€
	€ 332.727	€ 452.308	Kortlopende schulden	€ 70.411	€ 157.944
Totaal	€ 332.747	€ 452.328	Totaal	€ 332.747	€ 452.328

<https://monumentenwaadhoeke.nl/>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 219.973	€ 312.985
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 13.238	€ 49.112
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 233.211	€ 362.097
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 225	€ 225
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	€ +	€ +
Som van alle baten	€ 233.436	€ 362.322
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 191.979	€ 327.265
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ -4.139	€ -7.042
Overige lasten	€ 77.664 +	€ 60.725 +
Som van de lasten	€ 265.504	€ 380.948
Saldo van baten en lasten	€ -32.068	€ -18.626

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Waar staat: kostprijs, wordt bedoeld: onderhouds- en restauratiekosten.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://monumentenwaadhoeke.nl/>

Open