

BELEIDSPLAN 2026 – 2031

STICHTING TOT BEHOUD VAN IN DE
GEMEENTE WAADHOEKE



COLOFOON

Statutaire rechtsvorm	: stichting
Statutaire naam	: Stichting tot behoud van monumenten in de gemeente Waadhoeke
Statutaire zetel	: Franeker
Kamer van Koophandel	: 41004874
RSIN (fiscaalnummer)	: 813825416
Bezoekadres	: Harlingerstraatweg 18, 8801 PA Franeker
Postadres	: Postbus 58, 8800 AB Franeker
Contactpersoon	: Gerard van Dijk, mob. 06 129 290 06 Mail: g.vandijk@waadhoeke.nl
Website	: www.monumentenwaadhoeke.nl www.stichtingmonumentenwaadhoeke.nl

INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave	2
1. VOORWOORD	3
2. INLEIDING	4
3. STICHTING EN POSITIE	5
4. BESTUUR & ORGANISATIE	6
5. DOELESTELLING – MISSIE EN VISIE	7
6. MONUMENTENBEZIT	8
7. VERANKERING ONDERHOUDSPlicht EN KWALITEITSBORGING.....	10
8. VERBINDING MET DE SAMENLEVING	12
9. FINANCIËEL BEHEER EN VERMOGENSVORMING	14
10. BELEIDSVOORNEMEN	16
11. TOT SLOT	19

1. VOORWOORD

Met trots presenteren wij het beleidsplan 2026–2031, waarin de rijke cultuurhistorie van de gemeente Waadhoeke een nog centralere plaats krijgt. De monumenten – kerktorens, molens, karakteristieke gebouwen en andere beeldbepalende objecten – vormen samen het herkenbare gezicht van onze stad, dorpen en het omliggende landschap. Zij vertellen het verhaal van onze geschiedenis en verbinden het verleden op betekenisvolle wijze met de toekomst.

Deze monumentale elementen zijn onmisbaar voor de identiteit van Waadhoeke. Ze dragen bij aan de leefkwaliteit, de herkenbaarheid en het unieke karakter van onze gemeente. In dit beleidsplan richten wij ons daarom op het behoud, de bescherming en de beleefbaarheid van dit waardevolle erfgoed.

Ons doel is ervoor te zorgen dat deze monumenten niet slechts stille getuigen van vroeger zijn, maar levende symbolen blijven binnen onze samenleving. Wij willen dat inwoners en bezoekers de monumenten kunnen blijven zien, ervaren en waarderen – nu én in de toekomst. Zij zijn de dragers van verhalen, tradities en herinneringen die ons vertellen wie wij zijn en waar wij vandaan komen.



2. INLEIDING

Binnen de gemeente Waadhoeke vormen onze monumenten waardevolle getuigen van onze rijke geschiedenis en cultuur. Ze vertellen niet alleen het verhaal van het verleden, maar dragen ook bij aan onze identiteit en laten zien waar we vandaan komen. Het behoud van dit culturele erfgoed is daarom een gedeelde verantwoordelijkheid van de huidige generatie en een belangrijke investering in de toekomst. Dit beleidsplan biedt de kaders voor het duurzaam instandhouden van onze monumenten, met oog voor de lange termijn.

Met dit plan streven we ernaar monumenten te beschermen tegen verval en tegelijkertijd hun zichtbaarheid en betekenis in het landschap te behouden. Het is van groot belang dat deze architectonische en historische meesterwerken geïntegreerd blijven in onze samenleving, zodat ze een levendig onderdeel vormen van de hedendaagse leefomgeving. Deze aanpak ondersteunt bovendien de educatie en waardering van toekomstige generaties, die de rijkdom van ons cultureel erfgoed zullen erven.

De komende jaren zetten we in op duurzame en doordachte maatregelen om het behoud, de toegankelijkheid en de maatschappelijke waarde van rijksmonumenten te versterken. We nodigen alle betrokkenen uit om samen te werken aan een toekomst waarin onze monumenten niet alleen behouden blijven, maar ook blijven schitteren in het landschap en dienen als bron van inspiratie voor iedereen.

Dit beleidsplan is vastgesteld tijdens de bestuursvergadering van 12 december 2024.



3. STICHTING EN POSITIE

STICHTING

De Stichting tot Behoud van Monumenten in de Gemeente Waadhoeke is op 10 januari 2018 opgericht als opvolger van de Stichting tot Behoud van Monumenten in de Gemeente Franekeradeel, die op 6 juni 1994 werd opgericht. De oorspronkelijke stichting kreeg destijds van de gemeente Franekeradeel een aantal rijksmonumenten in eigendom, met als doel deze te behouden en te onderhouden.

Door de herindeling in 2018, waarbij de gemeenten Franekeradeel, Het Bildt, Littenseradiel en Menameradiel samen de gemeente Waadhoeke vormden, nam de gemeente het bezit van extra rijksmonumenten over. Deze monumenten zijn in dat kader overgedragen aan de stichting, die haar statuten heeft aangepast aan de nieuwe gemeentelijke grenzen. De stichting is momenteel eigenaar van 23 rijksmonumenten – waaronder kerktorens, molens, gebouwen en toegangspoorten – verspreid over de gemeente Waadhoeke.

POSITIE

De stichting is opgericht op initiatief van de gemeente Waadhoeke, met het doel een professionele en deskundige borging te creëren voor het behoud van rijksmonumenten. Door de specifieke kennis van erfgoed en de inzet van bevoegde bestuurders kan de stichting deze monumenten effectief instandhouden.

De stichting is door de Belastingdienst aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Dit biedt zowel de stichting als haar donateurs fiscale voordelen, bijvoorbeeld bij schenkingen, erfbelasting en energiekosten.

De stichting onderhoudt nauwe contacten met verschillende Colleges van Kerkrentmeesters, vanwege de historische en functionele verbinding van torens met kerkgebouwen. Daarnaast werkt de stichting samen met huurders van panden en molenaars die actief betrokken zijn bij het draaiende houden van de molens. Tevens onderhoudt de stichting relaties met deskundige partners op het gebied van cultureel erfgoed om kennis, ervaring en goede praktijken te borgen.

4. BESTUUR & ORGANISATIE

Het bestuur van de stichting bestaat uit een zevental personen die bij voorkeur hun woonplaats hebben binnen de gemeente Waadhoeke hebben. In uitzonderlijke gevallen kan een bestuurder van buiten de gemeente worden benoemd indien er een aantoonbare betrokkenheid is bij het instandhouden van de monumenten binnen de gemeente.

De bestuursleden worden op basis van een profielschets benoemd voor een zittingsperiode van vier jaren en zijn na afloop van een zittingsperiode voor maximaal twee perioden herbenoembaar. Zij treden af volgens een door het bestuur opgesteld rooster van aftreden.

De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op een vergoeding van de door het in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Het bestuur vergaderd minimaal vijf keer per jaar. Het bestuur wordt in de dagelijkse gang van zaken ondersteund door een coördinator die werkzaam is bij de Stichting Steunpunt Monumentenzorg Fryslân.

De stichting houdt administratief kantoor in het gemeentehuis van de gemeente Waadhoeke dat ook als post- en bezoekadres fungeert en archiefruimte beschikbaar heeft gesteld. Bestuursvergaderingen vinden plaats op vergaderlocaties binnen de gemeente.

Het bestuur:

- a. Onderschrijft de Governance Code Cultuur 2025
- b. Beschikt over een schema Administratieve Organisatie waarin overzichtelijk de bevoegdheden van de bestuurders en de coördinator zijn weergegeven ten aanzien van:
 - Regulier onderhoud
 - Spoedreparaties
 - Restauraties



5. DOELESTELLING – MISSIE EN VISIE

DOELSTELLING

In de statuten van de stichting is de doelstelling als volgt geformuleerd:

Het bevorderen van de instandhouding van monumenten als bedoeld in de Erfgoedwet en de gemeentelijke Erfgoedverordening, voor zoveel gelegen binnen de grenzen van de gemeente Waadhoeke en het beheren van die (rijks)monumenten

MISSIE

De Stichting tot behoud van monumenten in de Gemeente Waadhoeke zet zich in voor het behoud, herstel en de zichtbaarheid van monumenten. Ons doel is om deze culturele erfgoederen te bewaren als levend onderdeel van onze samenleving. Wij geloven dat de monumenten in onze stad, dorpen en het omringende landschap een waardevolle verbinding vormen met ons verleden en een essentieel onderdeel zijn van onze gezamenlijke identiteit.

Door samenwerking, betrokkenheid en kennisdeling willen wij de betekenis en waarde van monumenten versterken, en de gemeenschap stimuleren om dit erfgoed actief te ondersteunen, te beleven en door te geven aan toekomstige generaties.

VISIE

De Stichting tot behoud van monumenten in de Gemeente Waadhoeke streeft naar een toekomst waarin onze monumenten behouden, beleefbaar en betekenisvol zijn. Wij zien een samenleving waarin deze erfgoederen niet alleen als herinneringen aan het verleden dienen, maar ook een actieve rol spelen in het heden – als plekken die identiteit, verbinding en trots versterken binnen stad, dorp en landschap.

Door samenwerking met inwoners, organisaties en overheden, en door het bevorderen van kennis en educatie, willen wij ervoor zorgen dat dit waardevolle erfgoed zichtbaar, levendig en relevant blijft voor huidige en komende generaties.

6. MONUMENTENBEZIT

De stichting is eigenaar en beheerder van diverse (rijks)monumenten binnen de gemeente Waadhoeke, waaronder:

- 12 kerktorens (o.a. in Beetgum, Franeker, Tzummarum, Deinum, Oosterbierum, Sexbierum, Firdgum, Spannum, Marssum, Dronrijp, Minnertsga en Engelum)
- 4 molens (Tzum, Winsum (2x) en Franeker)
- 5 gebouwen (drie theehuisjes, een theekoepel en het Korendragershuisje in Franeker)
- 2 toegangspoorten (in Sexbierum en Franeker)

Deze monumenten – inclusief de historische uurwerken en luidklokken uit de 16^{de} - en met 20^{ste} eeuw – vertegenwoordigen een waardevol cultuurhistorisch bezit dat zorgvuldig onderhoud en aandacht vraagt.

Beleidsperiode 2026–2031

De stichting wil het erfgoed duurzaam in stand houden, in samenwerking met vakmensen, partners en de lokale gemeenschap.

Belangrijkste doelstellingen:

- Restauratie van vijf uurwerken
- Restauratie van meerdere gebouwen
- Behoud en onderhoud van twaalf luidklokken
- Duidelijke afspraken met gebruikers over beheer, onderhoud en vlagvoering

Kerktorens

De torens worden gezien als symbolen van identiteit, samenhang en geschiedenis. Ze dienen niet alleen als architectonische herkenningspunten, maar ook als bakens van tijd, licht en gemeenschap.

Beleidsuitgangspunten:

- Goed overleg met kerkbesturen
- Behoud van toegankelijkheid, bruikbaarheid en onderhoud
- Tijdige signalering van restauratiebehoefte

Molens

De vier molens blijven in werkende en goede staat en behouden hun landschappelijke en historische betekenis.

Gebouwen en toegangspoorten

Het Korendragershuisje, de theehuisjes, de theekoepel en de poorten worden onderhouden om hun historische en culturele waarde te behouden en toegankelijk te houden voor publiek. Voor de theehuisjes en -koepel wordt een passende bestemming gegeven die past bij de toegankelijkheid.

Bij de toegangspoorten willen we doormiddel van informatiepanelen de historie en de oorspronkelijke context van de poort zichtbaar maken.

Kernambitie

De stichting streeft ernaar dat in 2031 al het toevertrouwde erfgoed zichtbaar in goede staat verkeert, zodat inwoners en toekomstige generaties kunnen blijven genieten van het karakteristieke stads-, dorps- en landschapsbeeld van Waadhoeke.



7. VERANKERING ONDERHOUDSPlicht EN KWALITEITSBORGING

Als eigenaar van rijksmonumenten rust op ons de wettelijke onderhoudsplicht (ook wel instandhoudingsplicht genoemd). Deze verplichting was eerder vastgelegd in de Erfgoedwet (art. 9.1.1., onder a, Erfgoedwet jo. art. 11, lid 1, Monumentenwet) en is sinds de inwerkingtreding van de Omgevingswet opgenomen in artikel 13.11 van het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal). Dit artikel bepaalt dat het verboden is om een (voorbeschermd) rijksmonument te beschadigen, te vernielen of het onderhoud te onthouden dat noodzakelijk is voor de instandhouding ervan.

Het naleven van deze onderhoudsplicht vraagt om zorgvuldigheid en vakmanschap. Het is van groot belang dat bij alle onderhoudswerkzaamheden de monumentale waarden behouden blijven. Om dit te waarborgen, streven wij naar een structurele kwaliteitsborging in samenwerking met gekwalificeerde bedrijven, deskundige organisaties en onze eigen medewerkers.

Tijdens deze beleidsperiode geven wij invulling aan kwaliteitsborging door:

- het borgen van kwaliteit in alle stappen van het hoofdproces;
- het delen van kennis en het versterken van professioneel opdrachtgeverschap binnen de organisatie;

- het toepassen van breed gedragen uitvoeringsrichtlijnen en het laten uitvoeren van werkzaamheden door deskundige, bij voorkeur gecertificeerde partijen;
- het uitvoeren van onderzoek voorafgaand aan interventies en het zorgvuldig documenteren en verantwoorden van resultaten achteraf;
- het vergroten van planmatig onderhoud en het beperken van calamiteitenonderhoud tot een minimum;
- het bevorderen van transparantie over zowel successen als verbeterpunten, met als doel te leren en continu bij te sturen.

Met deze aanpak willen wij structureel bijdragen aan het duurzaam behoud en de instandhouding van onze monumenten, in overeenstemming met de wettelijke verplichtingen en de waarden die deze gebouwen vertegenwoordigen.

Kwaliteitsborging

De borging van kwaliteit is structureel ingebed in de organisatie door dit onderwerp als vast agendapunt op te nemen in de bestuursvergaderingen. Hierdoor heeft iedere bestuurder de gelegenheid het bestuur te informeren over ontwikkelingen die de kwaliteitsuitvoering van de stichting beïnvloeden.

Op deze manier blijft het gehele bestuur continu op de hoogte en kan tijdig en aantoonbaar worden bijgestuurd wanneer prestaties afwijken van het geldende beleid of van de gestelde projectdoelstellingen.

Zelfevaluatie

Twee keer per jaar – in juli en december – voeren wij een zelfevaluatie uit, waarmee wij een momentopname creëren van de voortgang en kwaliteit van onze werkzaamheden.

Bespreekpunten juli:

- Liggen wij financieel en materieel op schema?
- Worden de hoofdprocessen effectief en efficiënt uitgevoerd?
- Zijn er onvoorziene omstandigheden of incidenten geweest?
- Sluiten de tussenresultaten aan bij het gevoerde beleid?

Bespreekpunten december:

- Wat is de stand van zaken ten aanzien van de beleidsdoelstellingen?
- Zijn de gerealiseerde doelstellingen effectief en efficiënt bereikt?
- Is bijsturing van beleid of doelstellingen wenselijk?

Auditprogramma

Jaarlijks worden twee audits uitgevoerd op de hoofdprocessen van de stichting.

De audits hebben betrekking op de volgende onderdelen:

- Toetsing van bouw dossiers aan de vastgestelde procedures.

- Beoordeling van de volledigheid en inhoudelijke verantwoording van dossiers.
- Evaluatie van rapportages en verslagen op realiteitswaarde.
- Toetsing van de naleving van veiligheidsvoorschriften door de stichting en externe partijen.
- Kwaliteitscontrole van door derden uitgevoerde werkzaamheden.
- Steekproefsgewijze beoordeling van de prestaties van (gecertificeerde) partijen die werkzaamheden voor de stichting verrichten.

De bevindingen uit de audits leiden tot een verplichting voor het bestuur om:

- De geconstateerde gevolgen te analyseren.
- Een plan van aanpak op hoofdlijnen op te stellen voor verbetermaatregelen.

Beoordeling van Bekwaamheid

De vakbekwaamheid en deskundigheid van medewerkers, bestuurders, adviseurs en externe partijen worden periodiek geëvalueerd op basis van vooraf vastgestelde kennis- en kwaliteitsnormen.

Deze beoordeling is niet gericht op beloning, maar op het bevorderen van de doelmatigheid en het behalen van de beleidsdoelstellingen van de stichting.

Samenstelling Auditcommissie

De auditcommissie bestaat uit ten minste:

- Twee externe deskundigen op het gebied van monumentenzorg, restauratie en bedrijfsvoering; en
- Twee leden van het bestuur van de stichting.

8. VERBINDING MET DE SAMENLEVING

Het behoud van monumenten vraagt om breed draagvlak binnen de samenleving. Daarom richt de stichting zich nadrukkelijk op het versterken van de verbinding met het publiek. We willen niet alleen informeren, maar ook inspireren en uitnodigen tot betrokkenheid. Het vergroten van publieksbereik en het stimuleren van interactie met inwoners, bezoekers en belangstellenden vormen hierbij belangrijke speerpunten.

De twaalf monumentale kerktorens met hun eeuwenoude uurwerken en luidklokken vervullen een zichtbare én hoorbare rol in het publieke domein. Hun uurwerken geven de tijd aan voor de hele gemeenschap, terwijl de klokken klinken bij erediensten, begrafenissen en bijzondere gelegenheden. Daarmee blijven deze torens levende symbolen van cultuur, traditie en gemeenschapszin.

Het Korendragershuisje uit 1634, gebouwd voor de koren- en zakkendragers, is een herkenbaar en karakteristiek monument met maniëristische elementen, een zadeldak

en een markante, over de gracht uitstekende zijgevel. De vaste expositie in het vrij toegankelijke huisje vertelt het verhaal van meten, wegen en sjouwen, én van de landbouwonwikkeling in Noordwest-Fryslân.

Op het bolwerk van Franeker bevinden zich vier achttiende-eeuwse theekoepels en theehuisjes, ooit behorend bij de patriciërswohnungen aan de Eise Eisingastraat. In de zomermaanden zijn de Banga-theekoepel en enkele andere theehuisjes regelmatig geopend voor publiek, waarmee ze opnieuw hun historische functie als ontmoetingsplek vervullen.

De Arkensmolen in Franeker is een unieke poldermolen met vlinderwieken, de enige in Nederland met dit type constructie. Oorspronkelijk diende de molen om het water in plantsoenen te verversen. Tegenwoordig draait de molen regelmatig en is hij dan ook open voor bezoekers. De drie andere molens van de stichting bevinden zich in het buitengebied; hoewel minder toegankelijk, zijn ze vaak in werking en vanaf afstand goed zichtbaar.

Daarnaast markeren historische toegangspoorten in Franeker de entree tot het Noorderbolwerk, terwijl de poort in Sexbierum toegang biedt tot een historische boerderij met erf.

Zoals eerder in dit beleidsplan is aangegeven, zet de stichting zich met overtuiging in voor het behoud én de zichtbaarheid van de vele rijksmonumenten binnen de gemeente Waadhoeke. Deze inzet is gericht op zowel de huidige als toekomstige generaties.

Om dit uit te dragen, maakt de stichting gebruik van haar eigen website. Daarop is informatie te vinden over de monumenten, de uitgevoerde werkzaamheden en lopende projecten. De berichten worden doorgaans ondersteund met foto's, omdat beelden vaak meer zeggen dan woorden. Wanneer de actualiteit daarom vraagt, worden ook andere mediakanalen ingezet om het publiek te informeren en te betrekken.

URL adressen website:

- www.monumentenwaadhoeke.nl
- www.stichtingmonumentenwaadhoeke.nl



9. FINANCIEEL BEHEER EN VERMOGENSVORMING

Het bestuur van de stichting stelt jaarlijks de begroting en jaarstukken vast, bestaande uit de jaarrekening met toelichting en het bestuurlijk jaarverslag. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een externe accountant, die daarbij een accountantsverklaring afgeeft.

Doelstelling financieel beleid

De stichting streeft naar een solide financiële positie die de continuïteit van haar activiteiten waarborgt en ruimte biedt voor toekomstig onderhoud en restauraties van de monumenten in beheer. Het financiële beleid is gericht op duurzame vermogensvorming, diversificatie van inkomstenbronnen en versterking van de financiële zelfstandigheid.

Vermogensvorming

De stichting wil de vermogensvorming versterken door:

- Actiever aandacht te besteden aan schenkingen, erfstellingen en legaten in de externe communicatie en publiekscampagnes, onder meer via de vernieuwde website en brochures deponeren bij notarissen, kerken en andere van belang zijnde locaties.
- Het onderzoeken van de mogelijkheden voor de ontwikkeling van een donateurs- of vriendenprogramma om de betrokkenheid van het publiek te vergroten en de financiële basis te verbreden.
- Het benutten van huurinkomsten primair als middel om gebruik en toezicht op objecten te bevorderen, met behoud van het symbolische karakter van de huur.

Subsidie- en financieringsbeleid

De stichting blijft in sterke mate afhankelijk van bijdragen van derden. Voor de continuïteit van het onderhouds- en restauratiebeleid wordt ingezet op:

- Behoud van bestaande subsidiestromen via het Rijk (SIM), de provincie Fryslân (SUMO), de gemeente Waadhoeke en het Wetterskip Fryslân.
- Actief relatiebeheer met subsidiepartners en co-financiers om tijdig in te spelen op beleidsmatige of politieke veranderingen.
- Zorgvuldige en tijdige aanvraagprocedures bij nieuwe subsidieperiodes of gewijzigde regelingen.
- Aanvullende fondsenwerving via externe fondsen en co-financiers ter dekking van tekorten bij groot onderhoud of restauraties.

Sponsoring en externe samenwerking

Gezien de toenemende financiële druk zal de stichting in deze beleidsperiode onderzoeken op welke wijze sponsoring als aanvullend financieringsinstrument kan worden ingezet. Daarbij wordt gezocht naar partnerschappen die aansluiten bij de maatschappelijke en erfgoedgerichte doelstellingen van de stichting.

Vermogensbeheer en reserves

De komende jaren streeft de stichting ernaar:

- Een gezonde onderhoudsreserve te behouden voor noodzakelijk onderhoud.
- Een structurele restauratiereserve op te bouwen om toekomstige werkzaamheden financieel te kunnen ondervangen.
- Te zorgen voor transparant financieel beheer en verantwoording conform de wettelijke en statutaire kaders.

Verzekeringen

- Verzekeringskosten voor de objecten worden steeds hoger. Daardoor zijn we genoodzaakt de hoogte van het eigen risico te heroverwegen en eventueel de verzekering voor de molens gezamenlijk met andere moleneigenaren collectief onder te brengen bij een verzekeringsmaatschappij.
- Aansprakelijkheidsverzekering is aangegaan voor de bestuursaansprakelijkheid. De molenaars zijn verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid bij het Gild Fryske Mounders (opleidingsorgaan voor vrijwillige molenaars waar onze molenaars bij aangesloten zijn).



10. BELEIDSVOORNEMEN

De Stichting tot Behoud van Monumenten in de Gemeente Waadhoeke zet zich in voor het duurzaam behoud en de betekenisvolle benutting van het lokale monumentale erfgoed. In de periode 2026–2031 richten wij ons op het versterken van de continuïteit, kwaliteit, bekendheid, financiële basis en samenwerkingsstructuur van onze organisatie.

Doelbeeld 2031

In 2031 willen wij hebben bereikt dat:

1. Continuïteit – Al onze monumenten verkeren in goede staat van onderhoud, met een bouwtechnische kwalificatie van ten minste ‘redelijk’.
2. Kwaliteitsborging – Onze organisatie voldoet aan de kwaliteitscriteria voor Professionele Organisaties Monumentenbehoud (POM, zie punt 7) en borgt blijvend de deskundigheid en kwaliteit van haar werkzaamheden.
3. Publieksfunctie – Erfgoedbehoud breed wordt gedragen binnen de samenleving van gemeente Waadhoeke. Onze zichtbaarheid en publieksactiviteiten hebben geleid tot een herkenbare positie en een groter maatschappelijk draagvlak.
4. Financiële continuïteit – Er een stabiele en voldoende financiële basis is voor structureel en programmatisch erfgoedbeheer, met ruimte voor onderhoud, restauratie en organisatieontwikkeling.
5. Netwerk en samenwerking – De stichting actief deel uitmaakt van een hecht monumentennetwerk binnen de gemeente, waarin wij samenwerken met overheden, erfgoedorganisaties, vrijwilligers en inwoners als verbindende en stimulerende partner.
6. Molen en molenaars – waar mogelijk worden de poldermolen inzet gemaakt/gehouden voor het waterschap als hulpbemaling bij wateroverlast wat met de klimaatverandering mogelijk steeds vaker zal voorkomen. Ook bij stroomuitval kunnen deze molens blijven draaien. Molenaars zijn daarvoor onmisbaar om de molens te bedienen en draaiende te houden. Bij de stichting zijn de molenaars gediplomeerd.
7. POM-status – gedurende deze beleidsperiode streven naar het verwerven van deze status. Deze status biedt de stichting voordelen bij de aanvraag voor instandhoudingssubsidie. De Rijksdienst van het Cultureel Erfgoed kan deze status verstrekken indien de stichting voldoet aan de criteria die daarvoor wordt geëist.

Ambitie en aanpak

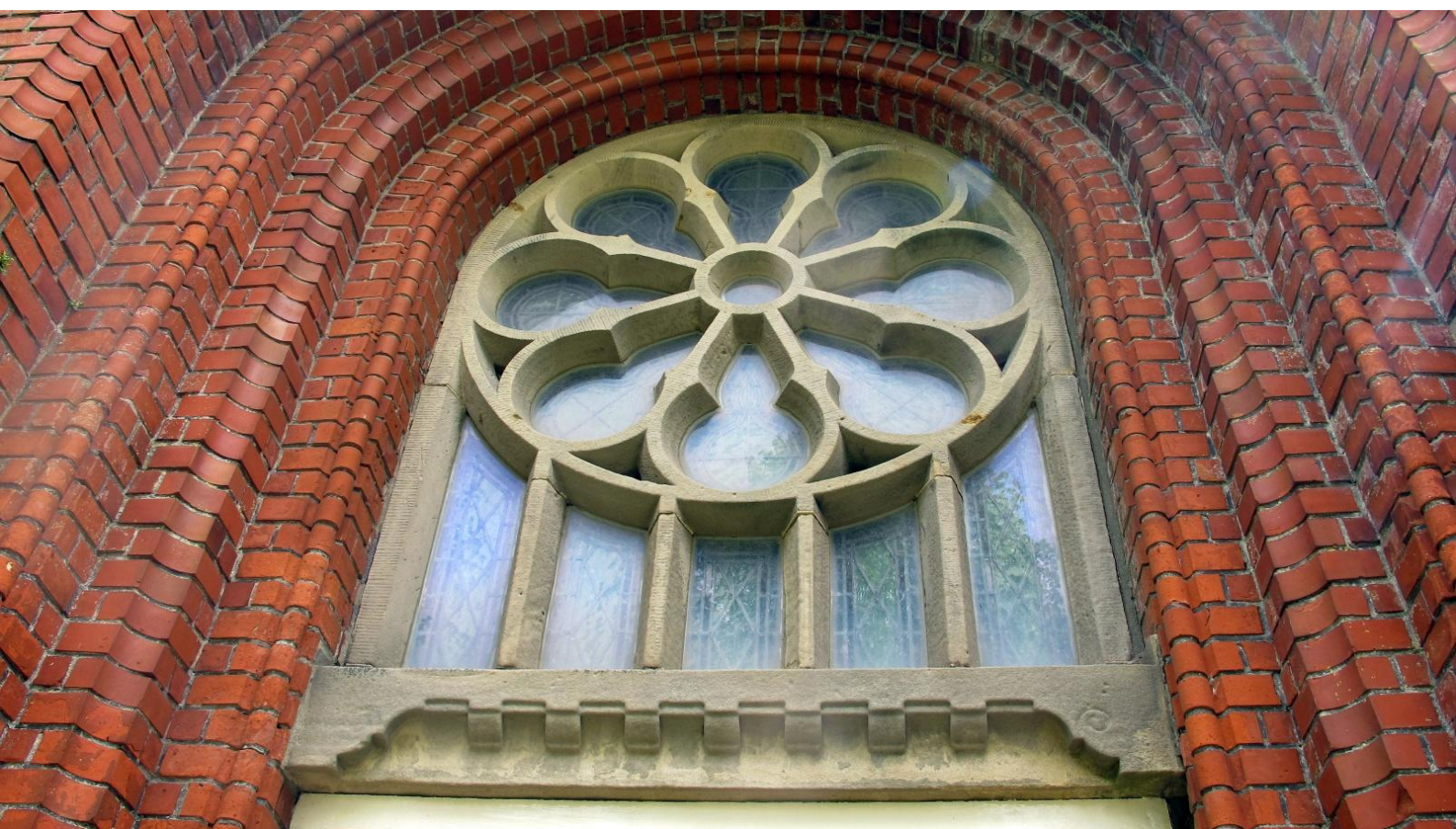
Onze missie blijft ongewijzigd: het behoud en de bescherming van monumenten als dragers van cultuurhistorische identiteit. De komende beleidsperiode staat in het teken van verdieping en versterking van onze bestaande inzet.

Wij streven naar verdere professionalisering van onze organisatie en naar versterking van de samenwerking met partners in het erfgoedveld. Daarbij zetten wij in op kennisdeling, kwaliteitsborging en transparante verantwoording van ons handelen.

Realiteitsbesef

Wij onderkennen dat het realiseren van deze doelen uitdagend is. De financiële ruimte voor monumentenonderhoud staat onder druk, terwijl fondsen minder middelen beschikbaar stellen en de concurrentie om subsidies toeneemt. Daarnaast bieden onze monumenten beperkte mogelijkheden voor commerciële exploitatie, waardoor wij grotendeels afhankelijk blijven van bijdragen van derden.

Desondanks blijven wij vasthouden aan onze koers. Door samenwerking, vakmanschap en betrokkenheid streven wij naar een toekomst waarin het monumentale erfgoed van de gemeente Waadhoeke behouden blijft én van blijvende betekenis is voor haar inwoners.



11. TOT SLOT

Met dit beleidsplan presenteren wij, het bestuur van de Stichting tot Behoud van Monumenten in de Gemeente Waadhoeke, onze visie, doelstellingen en strategieën voor de komende beleidsperiode. Wij zetten ons met toewijding in voor het behoud, de bescherming en de duurzame benutting van het waardevolle monumentale erfgoed binnen onze gemeente. Deze monumenten en historische locaties vertellen het verhaal van ons verleden, geven vorm aan het karakter van onze leefomgeving en versterken de identiteit van toekomstige generaties.

Het realiseren van deze ambities vraagt om betrokkenheid, samenwerking en daadkracht. Wij streven daarom naar een constructieve samenwerking met overheden, gebruikers, vrijwilligers, fondsen en andere partners die onze missie delen. Alleen in gezamenlijkheid kunnen wij werken aan een toekomst waarin onze monumenten een levend onderdeel blijven van de gemeenschap.

Tot slot spreken wij onze waardering en dank uit aan allen die zich inzetten voor dit belangrijke werk. Wij hopen dat dit beleidsplan richting en inspiratie biedt voor een gezamenlijke, zorgvuldige en toekomstgerichte omgang met het erfgoed van de gemeente Waadhoeke.

